

## 次世代マネージメント研修B

目的 | 次世代のマネージャー的立場の社員がチームの目標管理とマネージメントを習得する

対象 | 若手向け（35歳未満）入社3年目以降のマネジメントや数字管理の基礎を習得したい人材

目標 | チーム責任者としての具体的な管理方法を理解する

流れ	DAY.1	マネージャーの役割 ・部下の分析（具体的な行動分析） ・マネージャーに求められるスキル
	DAY.2	チームビルディングの基礎（チーム作りの教科書） ・チーム作りの方法 ・成果を上げるための手法
	DAY.3	・数字理解 ・予算作成

方針 | ①自身の考えを発表する機会を多く作る  
②社員同士のコミュニケーションを図る  
③現場で実践出来る引き出しを増やす

①	②	
10:00	15:00	研修START
		オリエンテーション (20分) <ul style="list-style-type: none"><li>・研修の進め方</li><li>・研修の目的説明</li><li>・本日の研修のゴール</li></ul>
		部下の行動分析 (100分) <ul style="list-style-type: none"><li>・部下の行動分析方法</li><li>・適切な指示①</li><li>・適切な指示②</li><li>・適切な指示③</li></ul>
12:00	17:00	昼休憩 (30分)
12:30	17:30	マネージャーのスキルを分解して理解する (120分) <ul style="list-style-type: none"><li>・マネージャーに求められる5つスキル</li><li>・目標設定</li><li>・組織の中の役割とは</li><li>・上司及び部下とのコミュニケーション</li><li>・効果的な評価方法</li><li>・育成の観点</li><li>・組織のスキルを底上げする取り組み</li></ul>
14:30	19:30	研修DAY.1終了

①	②	
10:00	15:00	研修START
		オリエンテーション (20分) <ul style="list-style-type: none"><li>・ 研修の進め方</li><li>・ 研修の目的説明</li><li>・ 本日の研修のゴール</li></ul>
		チームビルディングの基礎 (チーム作りの教科書) (100分) <ul style="list-style-type: none"><li>・ チーム作りの方法</li></ul>
12:00	17:00	昼休憩 (30分)
12:30	17:30	チームビルディングの基礎 (チーム作りの教科書) (120分) <ul style="list-style-type: none"><li>・ 成果を上げるための手法</li></ul>
14:30	19:30	研修DAY.2 終了

①	②	
10:00	15:00	研修START
		オリエンテーション (20分) <ul style="list-style-type: none"><li>・研修の進め方</li><li>・研修の目的説明</li><li>・本日の研修のゴール</li></ul>
		売上と利益の理解 (100分) <ul style="list-style-type: none"><li>・数字基礎理解</li></ul> 予算作成のプロセス <ul style="list-style-type: none"><li>・疑似予算作成シュミレーション</li></ul>
12:00	17:00	昼休憩 (30分)
12:30	17:30	KGIとKPIの設定 (120分) <ul style="list-style-type: none"><li>・疑似予算作成シュミレーション</li><li>・疑似予算プレゼンテーション</li><li>・完成した疑似予算を紐解く</li></ul>
14:30	19:30	研修DAY.3終了